

Подписано цифровой
подписью: Маслова
Валентина Алексеевна
Дата: 2023.02.21 16:45:24
+03'00'

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа № 20»
г. Белгорода
от 30 декабря 2022 года, № 1004-од
Директор школы В.А. Маслова

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования с применением дистанционных технологий в МБОУ СОШ № 20

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об организации освоения основных образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 20» г. Белгорода (далее – Положение) разработано на основе:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 273-ФЗ);
- Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Федеральный закон от 30 декабря 2020 г. № 519-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О персональных данных»;
- приказа Минобрнауки от 23.08.2017 № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденными постановлением главного санитарного врача от 28.09.2020 № 28;
- Постановлением Главного государственного санитарного врача России от 28.01.2021 № 2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 "Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания"» (далее – СанПиН 1.2.3685-21);
- уставом и локальными нормативными актами школы.

1.2. Использование электронного обучения и дистанционных образовательных технологий при реализации основных образовательных программ НОО, ООП ООО И СОО осуществляется в целях:

- предоставления обучающимся возможности осваивать образовательные программы независимо от места нахождения и времени;
- повышения качества обучения путем сочетания традиционных технологий обучения и электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;

- увеличения контингента обучающихся по образовательным программам, реализуемым с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

1.3. В настоящем Положении используются термины:

Электронное обучение (далее - ЭО) – организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников.

Дистанционные образовательные технологии (далее – ДОТ) – образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

1.4. Местом осуществления образовательной деятельности при реализации образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий является место нахождения Школы независимо от места нахождения обучающихся.

1.5. Основными элементами системы ЭО и ДОТ являются:

- ИСОУ «Виртуальная школа» (раздел «Домашнее задание») определяется как ресурс, через который будет осуществляться информирование учащихся и обеспечиваться доступ к материалам и заданиям уроков;

- официальный сайт Школы;

- образовательные онлайн-платформы («Сферум», «Российская электронная школа», «Яндекс.Учебник», «Учи.ру» и др.);

- видеоконференции, вебинары;

- e-mail;

- облачные сервисы;

- электронные носители мультимедийных приложений к учебникам, электронные пособия, разработанные с учетом требований законодательства РФ об образовательной деятельности.

1.7. Формы ЭО и ДОТ, используемые в образовательном процессе, находят отражение в рабочих программах по соответствующим учебным дисциплинам. В обучении с применением ЭО и ДОТ используются следующие организационные формы учебной деятельности:

- уроки;

- лекции;

- семинары;

- практические занятия;

- лабораторные работы;

- контрольные работы;

- самостоятельная работа;

- консультации с преподавателями;

- научно-исследовательская работа;

- текущий контроль;

- промежуточная аттестация.

1.8. Сопровождение организационных форм учебной деятельности может осуществляться в следующих режимах:

- тестирование онлайн;
- изучение материала онлайн;
- консультации онлайн;
- предоставление методических материалов;
- сопровождение офлайн (проверка тестов, контрольных работ, различные виды текущего контроля и промежуточной аттестации).

2. Цели и задачи

2.1. Основной целью использования электронного обучения и дистанционных образовательных технологий является предоставление обучающимся возможности освоения программ общего образования непосредственно по месту жительства или месту их временного пребывания (нахождения), а также предоставление условий для обучения с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья обучающихся, обучение по индивидуальному учебному плану при закреплении материала, освоении новых тем по предметам и выполнении внеаудиторной самостоятельной работы.

2.2. Использование дистанционных образовательных технологий и электронного обучения способствует решению следующих задач:

- создание условий для реализации индивидуальной образовательной траектории и персонализации обучения;
- повышение качества обучения за счет применения средств современных информационных и коммуникационных технологий;
- открытый доступ к различным информационным ресурсам для образовательного процесса в любое удобное для обучающегося время;
- создание единой образовательной среды Школы;
- повышение эффективности учебной деятельности, интенсификация самостоятельной работы обучающихся;
- повышение эффективности организации учебного процесса.

2.3. Основными принципами применения ЭО и ДОТ являются:

- принцип доступности, выражающийся в предоставлении всем обучающимся возможности освоения программ общего образования непосредственно по месту жительства или месту временного пребывания;
- принцип персонализации, выражающийся в создании условий (педагогических, организационных и технических) для реализации индивидуальной образовательной траектории обучающегося;
- принцип интерактивности, выражающийся в возможности постоянных контактов всех участников образовательного процесса с помощью информационно-образовательной среды;
- принцип адаптивности, позволяющий легко использовать учебные материалы нового поколения, содержащие цифровые образовательные ресурсы, в конкретных условиях учебного процесса, что способствует сочетанию разных дидактических моделей проведения учебных занятий с применением дистанционных образовательных технологий и сетевых средств обучения;
- принцип гибкости, дающий возможность участникам учебного процесса работать в необходимом для них темпе и в удобное для себя время;

- принцип модульности, позволяющий обучающимся и педагогическим работникам использовать необходимые им сетевые учебные курсы (или отдельные составляющие учебного курса) для реализации индивидуальной образовательной траектории обучающегося;

- принцип оперативности и объективности оценивания учебных достижений обучающихся.

2.4. Основными направлениями деятельности являются:

- обеспечение возможности применения в учебной деятельности ЭО и ДОТ;
- обеспечение возможности эффективной подготовки к текущему контролю и промежуточной аттестации по ряду учебных дисциплин;
- обеспечение исследовательской и проектной деятельности обучающихся;
- обеспечение подготовки и участия в дистанционных конференциях, олимпиадах, конкурсах.

3. Участники образовательного процесса с использованием ЭО и ДОТ

3.1. Участниками образовательного процесса с использованием ЭО и ДОТ являются: обучающиеся, педагогические, административные и учебно-вспомогательные работники Школы, родители (законные представители) обучающихся.

3.2. Организация дистанционного обучения согласуется с родителями (законными представителями) обучающихся и подтверждается в форме письменного заявления в приложении №1.

3.3. Права и обязанности обучающихся, осваивающих общеобразовательные программы с использованием ЭО и ДОТ, определяются законодательством Российской Федерации.

3.4. Образовательный процесс с использованием ЭО и ДОТ организуется для обучающихся по основным направлениям учебной деятельности.

3.5. Образовательный процесс с использованием ЭО и ДОТ осуществляют педагогические работники, прошедшие соответствующую подготовку.

3.6. Педагогическим работникам, обучающимся, осуществляющим обучение с использованием ЭО и ДОТ, предоставляется авторизованный доступ к специализированным образовательным ресурсам.

3.7. Педагогические работники, осуществляющие обучение с использованием ЭО и ДОТ, вправе применять имеющиеся электронные средства обучения или создавать собственные. Разработанные курсы должны соответствовать содержанию ФГОС НОО, ООО и СОО.

3.8. Обучающийся должен владеть базовыми навыками работы с компьютерной техникой и программным обеспечением, базовыми навыками работы со средствами телекоммуникаций (системами навигации в сети Интернет, навыками поиска информации в сети Интернет, электронной почтой и т. п.).

3.9. Обучающийся должен иметь навыки и опыт обучения и самообучения с использованием цифровых образовательных ресурсов.

4. Компетенция Школы при применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ

4.1. Школа вправе применять электронное обучение и дистанционные образовательные технологии при реализации образовательных программ в предусмотренных Федеральным законом № 273-ФЗ формах получения образования и формах обучения или при их сочетании, при проведении учебных занятий, лабораторных

и практических занятий, текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся.

4.2. Школа доводит до участников образовательных отношений информацию о реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, обеспечивающую возможность их правильного выбора. Порядок оказания учебно-методической помощи обучающимся, в том числе в форме индивидуальных консультаций, оказываемых дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных в приложении №2.

4.3. При реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий Школа:

- обеспечивает соответствующий применяемым технологиям уровень подготовки педагогических, научных, учебно-вспомогательных, административно-хозяйственных работников;

- оказывает учебно-методическую помощь обучающимся, в том числе в форме индивидуальных консультаций, оказываемых дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий;

- самостоятельно определяет соотношение объема занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся, и учебных занятий с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

- ведет учет и осуществляет хранение результатов образовательного процесса и внутренний документооборот на бумажном носителе и/или в электронно-цифровой форме в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», Федерального закона от 22.10.2004 25-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации».

4.4. При реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий Школа вправе не предусматривать учебные занятия, проводимые путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся в аудитории.

4.5. При реализации образовательных программ или их частей с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий Школа самостоятельно и (или) с использованием ресурсов иных организаций:

- создает условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды, обеспечивающей освоение обучающимися образовательных программ или их частей в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся;

- обеспечивает идентификацию личности обучающегося, выбор способа которой осуществляется организацией самостоятельно, и контроль соблюдения условий проведения мероприятий, в рамках которых осуществляется оценка результатов обучения.

5. Порядок организации электронного обучения и применения дистанционных образовательных технологий

5.1. Школа обеспечивает каждому обучающемуся возможность доступа к средствам ЭО и ДОТ, в том числе к образовательной онлайн-платформе, используемой Школой в качестве основного информационного ресурса, в объеме часов учебного плана, необходимом для освоения соответствующей программы, а также осуществляет учебно-методическую помощь обучающимся через консультации преподавателей как при непосредственном взаимодействии педагога с обучающимися, так и опосредованно.

5.2. Для организации обучения с использованием ЭО и ДОТ и осуществления контроля результатов обучения Школа обеспечивает идентификацию личности обучающегося на образовательной онлайн-платформе путем регистрации и выдачи персонального пароля.

5.3. При оценке результатов обучения Школа обеспечивает контроль соблюдения условий проведения оценочных мероприятий.

5.4. Организация обучения с использованием ЭО и ДОТ в Школе осуществляется по двум моделям:

- модель непосредственного осуществления взаимодействия педагога с обучающимися;

- модель опосредованного осуществления взаимодействия педагога с обучающимися.

5.5. Модель непосредственного осуществления взаимодействия педагога с обучающимися реализуется с использованием технологии смешанного обучения. Смешанное обучение – современная образовательная технология, в основе которой лежит концепция объединения технологий «классно-урочной системы» и технологий электронного обучения, базирующегося на новых дидактических возможностях, предоставляемых ИКТ и современными учебными средствами.

5.6. Модель опосредованного осуществления взаимодействия педагога с обучающимися может быть организована с разными категориями обучающихся:

- обучающиеся, проходящие подготовку к участию в олимпиадах, конкурсах на заключительных этапах;

- обучающиеся с высокой степенью успешности в освоении программ;

- обучающиеся, пропускающие учебные занятия по уважительной причине (болезнь, участие в соревнованиях, конкурсах);

- обучающиеся по очно-заочной форме обучения.

5.7. Опосредованное взаимодействие педагога с обучающимися регламентируется индивидуальным учебным планом обучающегося. Организация обучения по индивидуальному учебному плану определяется соответствующим положением.

5.8. При реализации образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий учителя и ответственные лица ведут документацию: заполняют электронные журналы успеваемости, выставляют в электронный журнал отметки.

5.9. Продолжительность урока для обучающихся 1-11 классов 30 минут. Рекомендуемая непрерывная длительность работы, связанной с фиксацией зрения непосредственно на экране устройства отображения информации на уроке, не должна превышать:

- для обучающихся в I–II классах – 15мин;

- для обучающихся в III–IV классах – 20 мин;

- для обучающихся в V–IX классах – 25 мин;

- для обучающихся в X–XI классах на первом часу учебных занятий– 30 мин, на втором - 20 минут.

Общая продолжительность использования компьютера на уроке – для учеников 1-2-х классов – 20 минут, 3-4-х классов – 25 минут, 5-9-х классов – 30 минут, 10-11-х классов – 35 минут.

Рекомендуемое количество уроков в течение дня, проводимых с использованием платформы образовательной онлайн-платформы «Сферум»:

- для обучающихся в I–IV классах – не более 3-х уроков;
- для обучающихся в V–IX классах – не более 5 уроков.

5.10. При работе на ПЭВМ для профилактики развития утомления необходимо осуществлять комплекс профилактических мероприятий в соответствии с СП 2.4.3648-20. Во время перемен обучающимся следует проводить сквозное проветривание с обязательным выходом из помещения.

6. Особенности проведения текущей и промежуточной аттестации с применением электронного обучения и дистанционных технологий

6.1. Текущий контроль и промежуточная аттестация обучающихся при реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных технологий проводится с соблюдением требований Положения о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся и могут проходить:

- в устной форме - в режиме online с обеспечением аудиовизуального контакта преподавателя и обучающегося в форме собеседования, ответов на вопросы, сообщения по теме, защиты творческой или исследовательской работы,

- в письменной форме – в режиме оффлайн в форме сочинения, диктанта, письменной работы, тестового задания, размещённого обучающей оболочке путем выполнения заданий в ЭОР либо иным дистанционным способом.

6.2. С учетом специфики организации обучения с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий:

- учащиеся размещают в ИСОУ «Виртуальная школа» выполненные домашние задания не позднее даты начала следующего урока.

- учитель производит оценивание и выставляет отметки за выполненные практические задания, которые учащиеся размещают в ИСОУ «Виртуальная школа» не позднее даты начала следующего урока. Отметки за проведенный урок также должны поставлены не позднее даты начала следующего урока.

6.3. Зачеты, практические и лабораторные работы, контрольные работы и аттестационные испытания в рамках промежуточной аттестации проводятся в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком. Учет и хранение результатов промежуточной аттестации осуществляется в обычном порядке.

6.4 Текущий контроль знаний обучающихся в процессе освоения ими учебной программы проводится по разделам программы (изученным темам)

6.5. Содержание аттестационных материалов должно отвечать содержанию рабочей программы по предмету. Количество вариантов должно быть не менее двух.

Все данные о текущей и промежуточной аттестации обучающихся в дистанционной форме вносятся в классный журнал ИСОУ «Виртуальная школа».

7. Заключительное положение

7.1. Данное положение вступает в силу с момента его утверждения и действует до принятия нового в рамках действующего нормативного законодательного регулирования в области общего образования.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

Директору МБОУ СОШ №20
Масловой В.А.

от: _____,

_____)
(фамилия, имя, отчество родителя несовершеннолетнего)

_____)
(фамилия, имя, отчество несовершеннолетнего)

_____)
(дата рождения)

проживающего по адресу:

Тел. _____

ЗАЯВЛЕНИЕ НА ВЫБОР ФОРМЫ ОБУЧЕНИЯ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

Настоящим, в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки от 23.08.2017 года № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ» информирую, что мною, как родителем (законным представителем) несовершеннолетнего ребенка

_____)
(фамилия, имя, отчество в Р.П.), _____ года рождения, учащегося _____ класса МБОУ СОШ № 20, выбрана для него (нее) форма обучения с использованием дистанционных образовательных технологий с _____ по _____ 20__ года на период _____ в связи с _____

Решение о выборе формы обучения принято с учетом мнения ребенка.

Дата: _____

_____ (_____) Подпись: (Ф.И.О.)

Порядок оказания учебно-методической помощи обучающимся, в том числе в форме индивидуальных консультаций, оказываемых дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий

1. Администрация образовательной организации:

1.1. Разрабатывает и утверждает Положение об организации освоения основных образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, дополнительных общеразвивающих программ с использованием дистанционных образовательных технологий, в котором:

- ИСОУ «Виртуальная школа» (раздел «Домашнее задание») определяется как ресурс, через который будет осуществляться информирование учащихся и обеспечиваться доступ к материалам и заданиям уроков; - определяются возможные модели организации учебного процесса с применением дистанционных образовательных технологий»;

- утверждается шаблон карты урока (образец прилагается), проводимого с использованием дистанционных образовательных технологий;

- определяется порядок подготовки учителя к уроку с использованием дистанционных технологий и порядок его проведения, закрепляется право учителя на выбор образовательных ресурсов, методов и форм контроля знаний учащихся, способов взаимодействия с учащимися и родителями;

- определяется порядок оказания учебно-методической помощи обучающимся (индивидуальных консультаций) и проведения текущего контроля по учебным предметам;

- определяется порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся при организации учебного процесса с применением дистанционных образовательных технологий.

1.2. Издаёт приказ о реализации основных образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования с применением дистанционных образовательных технологий обучения

1.3. Формирует: - расписание занятий на каждый учебный день в соответствии с учебным планом по каждому предмету и классу, сократив время проведения урока до 30 минут, - расписание индивидуальных консультаций в режиме онлайн. Изменения в расписании, при необходимости в режиме работы школы, утверждаются приказом.

1.4. Осуществляет мониторинг технического обеспечения учителя, необходимого для организации образовательной деятельности с применением дистанционных образовательных технологий, обеспечивает необходимые технические условия для работы каждого учителя с применением дистанционных образовательных технологий (рабочее место учителя с выходом в Интернет).

1.5. Определяет минимальные перечни электронных и цифровых образовательных ресурсов, приложений, которые будут рекомендованы к использованию в образовательной деятельности.

1.6. Проводит инструктивно-методические совещания для различных категорий педагогических работников по вопросам использования в практической деятельности дистанционных образовательных технологий, выполнения требований Положения о реализации основных образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования с применением дистанционных образовательных технологий («Российская электронная школа», «Яндекс.Учебник», «Учи.ру», МЭО, Lecta и др.);

1.7. Обеспечивает ежедневный мониторинг:

- учащихся, не имеющих возможности работать в дистанционном режиме;
- учащихся, которые осваивают учебные программы с использованием дистанционных образовательных технологий;
- учащихся, которые по болезни временно не участвуют в учебном процессе.

1.8. Принимает меры по организации обучения учащихся, не имеющих доступа к сети Интернет, с использованием других доступных средств связи.

1.9. Обеспечивает размещение на сайте школы информации о переходе на реализацию основных образовательных программ с применением дистанционных образовательных технологий, в том числе:

- информацию об изменениях в расписании уроков;
- график проведения индивидуальных онлайн-консультаций;
- технологические карты уроков.

1.10. Обеспечивает регулярный контроль работы педагогов, в том числе ведения электронного журнала в ИСОУ «Виртуальная школа».

1.11. Информировывает учащихся и их родителей (законных представителей) о переходе на реализацию образовательных программ с применением дистанционных образовательных технологий, в том числе с расписанием занятий, особенностями проведения текущего контроля и по учебным предметам, с графиком проведения консультаций, об изменении формы обучения в связи с изменением санитарно-эпидемиологической обстановки.

1.12. Вносит изменения в основные образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования в части использования формы обучения с применением дистанционных образовательных технологий, в том числе методов и форм контроля результатов освоения основных образовательных программ.

2. Классный руководитель:

2.1. Информировывает учащихся и их родителей (законных представителей) любым удобным способом о реализации образовательных программ с применением дистанционных образовательных технологий.

2.2. Проводит разъяснительную работу с родителями:

- о целесообразности и необходимости введения ограничительных мер на период эпидемии коронавируса;

- объясняет роль родителей в процессе образования своих детей с применением дистанционных образовательных технологий;

- информирует о том, что в соответствии с Положением о реализации основных образовательных программ с использованием электронного образования и дистанционных образовательных технологий на родителей возлагается ответственность за:

- безопасность жизни и здоровья детей на время проведения ограничительных противоэпидемических мероприятий и реализации образовательных программ с использованием дистанционных образовательных технологий;

- создание технических условий для обучения детей с использованием дистанционных образовательных технологий;

- обеспечение комфортных условий обучения;

- соблюдение режима дня с обязательным выполнением заданий по всем предметам в соответствии с расписанием уроков.

2.3. Обеспечивает сбор заявлений родителей на выбор формы обучения с применением дистанционных образовательных технологий любым доступным способом,

в том числе и с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2.4. Проводит анализ наличия у обучающихся технических возможностей для освоения образовательных программ с применением дистанционных образовательных технологий и передает данную информацию учителям предметникам.

2.5. Обеспечивает мониторинг включенности всех учащихся класса в учебный процесс, в том числе форм взаимодействия с учителями предметниками: для обучающихся 5-6 классов не реже 1 раза в день, для обучающихся 7-11 классов - не реже одного раза в два дня в любом удобном формате.

2.6. Проводит с обучающимися инструктажи по технике безопасности и соблюдению мер профилактики заболевания вирусными инфекциями.

2.7. Определяет формат и регулярность информирования родителей (законных представителей) о результатах обучения детей с применением дистанционных образовательных технологий и осуществляет взаимодействие с родителями.

2.8. Осуществляет ежедневный учет:

- учащихся, не имеющих возможности работать в дистанционном режиме;
- учащихся, которые осваивают учебные программы с использованием дистанционных образовательных технологий;
- учащихся, которые по болезни временно не участвуют в учебном процессе.

3. Учитель-предметник (учитель начальных классов):

3.1. Вносит коррективы: - в рабочие программы по предметам в части использования форм обучения (видеолекция, видеоурок, онлайн – консультация и т.д.), технических средств обучения и интернет-ресурсов; - в календарно-тематическое планирование: определяет темы уроков, которые будут проведены с использованием дистанционных технологий. Коррективы в рабочие программ и календарно-тематическое планирование рассматриваются на заседании ШМО. Изменения, внесенные в календарно-тематическое планирование, утверждаются приказом.

3.2. На основе полученной от классных руководителей информации о технических возможностях учащихся и с учетом собственных технических ресурсов, определяет формы взаимодействия (обратной связи) со школьниками (сайт, блог, группа в социальной сети, мессенджер и т.д.) и доводит их до сведения классного руководителя и учащихся.

3.3. При подготовке к проведению уроков с использованием дистанционных образовательных технологий: - выбирает формат проведения урока:

- синхронный (он-лайн обучение): коммуникация происходит в реальном времени;

- асинхронный: учащиеся получают материалы для самостоятельного изучения, тесты, которые необходимо сделать к определенному сроку. В этом случае учащиеся самостоятельно планируют свой график работы, как «список дел на период» (период определяет учитель), определяет средства коммуникации с обратной связью: почта, чат, социальные сети и т.д.;

- смешанный (оптимальный): проведение отдельных видеоуроков, контрольных мероприятий в синхронном формате. - отбирает содержание учебного материала, определяет его оптимальный объем для дистанционного изучения, группирует необходимый материал темы в общие блоки (с учетом изменившегося формата проведения урока и возможных сложностей учителю рекомендуется придерживаться правила: лучше меньше, да лучше); - определяет, какова будет доля лекционного формата и обязательной

самостоятельной индивидуальной работы учеников, в том числе на электронных платформах с заданиями; - выбирает платформу с учебными заданиями и интерактивными учебными материалами для самостоятельной работы учащихся. Она (платформа) будет использоваться как основа для получения предметных знаний и их оценки (перечень интернет-ресурсов прилагается);

- определяет (по возможности) объем совместной деятельности в сети и работы в группах;

- определяют объем дополнительного (углубленного) изучения отдельных тем и онлайн - консультаций;

- определяет формат выполнения самостоятельных работ (домашних заданий) и передачи их на проверку с подробным описанием технологии: например, как ученики сканируют, фотографируют и присылают на проверку выполненные задания; как подключаются к совместной работе в общем информационном ресурсе и др.;

- оформляет карту урока в соответствии с утвержденным Положением шаблоном;

- прикрепляет карту урока к соответствующей теме урока в ИСОУ «Виртуальная школа» (раздел «Домашнее задание») накануне проведения урока или в день его проведения, но обязательно до начала урока;

- проводит урок с использованием дистанционных образовательных технологий в соответствии с расписанием, осуществляет индивидуальное онлайн-консультирование учащихся;

- готовит отдельные задания для учащихся, не имеющих возможности обучаться в дистанционном режиме, определяет способы взаимодействия с ними.

3.4. Выражает свое отношение к работам обучающихся в виде текстовых или аудио-рецензий, в ходе устных онлайн-консультаций.

3.5. Ежедневно вносит в электронный журнал ИСОУ «Виртуальная школа» необходимую информацию, обеспечивает ведение учета результатов образовательной деятельности (выставляет текущие отметки в электронный журнал).

3.6. В случае отсутствия возможности использовать базы данных с готовым материалом, учителя могут разработать свой образовательный контент, к которому имеют доступ учащиеся, в том числе персональные сайты педагогов или образовательные платформы, на которых учителя размещают электронные уроки

Карта урока (образец)

Учитель: _____

Предмет: _____

Класс: _____

Дата проведения урока: _____

Выполненное домашнее задание необходимо предоставить в любом доступном формате (скан, фотография, электронный документ): в виртуальной школе путем прикрепления в дневнике. Максимальный размер прикрепляемого файла – 5мб.

Название файла должно содержать: дату урока, название предмета, фамилию ученика и класс. *Например:* 31.10_математика_Иванов_7А

Занятие проводится на платформе Сферум.

Тема урока: _____

Цель урока: _____

Ход урока:

- 1.
- 2.
- 3.

Домашнее задание:

Консультация возможна: по эл. почте _____, в чате Сферума или в Viber, WhatsApp (+79.....)- с _____ до _____